



Contează pentru viitor!

**REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA**  
**DIRECȚIA SILVICĂ TULCEA**

Str. Isacei, Nr. 25, Tulcea; Cod poștal 820166

ONRC: J40/450/1991; CUI: RO1590120

Telefon: 0240/ 517.712; Fax: 0240/ 516.425;

E-mail: [office@tulcea.rosilva.ro](mailto:office@tulcea.rosilva.ro); Pagina web: [www.dstulcea.ro](http://www.dstulcea.ro)

Inseris in Registrul prelucrarilor de date cu caracter personal sub nr 38373

**Nr: 1811 /C.P./ 10.03.2021**

## ANUNȚ

**Direcția Silvică Tulcea**, cu sediul în Tulcea, str. Isacei nr 25, organizează în data de 30.03. 2021, orele 10.30, la sediul său, concurs- etapa I, pentru ocuparea următoarelor posturi vacante :

• <b>1 (un) post de sef ocol</b> , pentru:		
	Ocolul Silvic Macin	1 post pe durata nedeterminata

Concursul se organizeaza in conformitate cu prevederile art. 3 din Anexa 9 la Contractul Colectiv de Munca al RNP- Romsilva – Metodologia privind promovarea si incadrarea in munca a salariatilor din cadrul RNP- Romsilva .

**A. Condiții de studii și vechime pentru participarea la concurs pentru posturile scoase la concurs:**

- Absolvent a studiilor superioare tehnice
- Gradul profesional inginer silvic grad I sau minim 5 ani vechime in functii silvice cu studii superioare
- Sa nu fie in litigiu cu Regia Nationala a Padurilor- Romsilva ( unitate sau subunitate a acesteia)

**B. Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune la secretariatul unității un dosar care va cuprinde obligatoriu următoarele documente :**

1. Cerere prin care solicita aprobarea conducătorului unității pentru participarea la verificarea organizată pentru ocuparea postului vacant anunțat;
2. Curriculum vitae;
3. Diploma care atestă studiile prevăzute la condițiile de participare ( original si copie);
4. Carnet de muncă ( copie ) si extras din Revisal pentru perioada lucrata dupa 1 ianuarie 2011
5. Certificat de cazier judiciar ( pentru angajare )
6. Buletin (carte ) de identitate (original și copie );
7. Certificat medical care să ateste starea de sănătate,
8. Aviz psihologic

10. Recomandare de la ultimul locul de muncă din care să rezulte profilul profesional și moral al candidatului

**Dosarul cuprinzand toate documentele precizate la punctul B se va depune la compartimentul resurse umane in perioada 23-24 martie 2021, intre orele 10.00-16.30**

**C. Concursul se organizează în conformitate cu prevederile din anexa nr. 9 la Contractul Colectiv de Muncă** și constă în verificarea cunoștințelor profesionale pe bază de examen scris și verificare competențe profesionale (interviu, tehnoredactare) conform art. 12 și 13 din normele metodologice

Nota minimă pentru ocuparea postului este 7,00.

Pentru proba scrisă și cea practică se acordă note de la 1 la 10, de fiecare membru al comisiei de examinare.

Candidații care la proba scrisă vor obține o notă sub 5 nu vor intra la proba practică.

La medii egale obținute comisia stabilește candidatul reușit în raport cu datele personale cuprinse în recomandări sau cele referitoare la nivelul studiilor de bază sau suplimentare

**D. Bibliografia pentru concurs este afișată la avizierul unității.**

Relații suplimentare pentru concurs și bibliografie se pot obține de la la Compartimentul Resurse umane, organizare, programare din cadrul Direcției Silvice Tulcea telefon 0240/517713, 517196.

DIRECTOR,

Costel PETCU



**BIBLIOGRAFIE**

Pentru postul: - **șef ocol**



1. Legea 46/2008 – Codul silvic,
2. OUG 59/200 – Statutul personalului silvic,
3. HG 1.076/2009 – privind Regulamentul de pază a fondului forestier,
4. HG 229/2009 privind reorganizarea Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare,
5. OM 1.346/2011 – Regulamentul privind forma, evidența, păstrarea și folosirea dispozitivelor speciale de marcat,
6. Legea 171/2010 – privind stabilirea și sancționarea contravențiilor silvice, cu modificările și completările ulterioare,
7. Legea nr. 84/2007 - pentru completarea, modificarea și aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 85/2006 privind stabilirea modalităților de evaluare a pagubelor produse vegetației forestiere din păduri și din afara acestora,
8. OUG 85/2006 - privind stabilirea modalităților de evaluare a pagubelor produse vegetației forestiere din păduri și din afara acestora,
9. OUG 2/2001 – privind regimul juridic al contravențiilor,
10. Ordinul 1.540/2011 – Instrucțiuni privind termenele, modalitățile și perioadele de colectare, scoatere și transport al materialului lemnos,
11. Ordinul 118/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea aplicațiilor SUMAL 2.0, obligațiile utilizatorilor SUMAL 2.0, structura și modalitatea de transmitere a informațiilor standardizate și costurile serviciilor de emitere a avizelor de însoțire pentru situațiile prevăzute la art. 11 din Normele referitoare la proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase, la regimul spațiilor de depozitare a materialelor lemnoase și al instalațiilor de prelucrat lemn rotund, precum și cele privind proveniența și circulația materialelor lemnoase destinate consumului propriu al proprietarului și unele măsuri de aplicare a prevederilor Regulamentului (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor care revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 497/2020,
12. HG 497/2020 - pentru aprobarea Normelor referitoare la proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase, la regimul spațiilor de depozitare a materialelor lemnoase și al instalațiilor de prelucrat lemn rotund, precum și a cele privind proveniența și circulația materialelor lemnoase destinate consumului propriu al proprietarului și a unor măsuri de aplicare a prevederilor Regulamentului (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor care revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn,
13. HG 715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică,
14. Legea 319/2006 – legea securității și sănătății în muncă,
15. HG 1.425/2006 – normativul de aplicare a legii 319/2006,
16. Regulamentul privind primirea, înregistrarea, repartizarea, circuitul, rezolvarea, redactarea, semnarea și expedierea corespondenței,