



Contează pentru viitor!

**REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
DIRECȚIA SILVICĂ TULCEA**

Str. Isaccei, Nr. 25, Tulcea; Cod poștal 820166

ONRC:J40/450/1991; CUI:RO1590120

Telefon: 0240/ 517.712; Fax: 0240/ 516.425;

E-mail: office@tulcea.romsilva.ro; Pagina web: www.dstulcea.ro

Inscris in Registrul prelucrarilor de date cu caracter personal sub nr 38373

Nr: 4935/P.C./05.07.2021

ANUNȚ

Direcția Silvică Tulcea, cu sediul în Tulcea, str. Isaccei nr 25, organizează în data de 27 iulie 2021, orele 9.30, la sediul său, concursuri pentru ocuparea următoarelor posturi vacante:

A. Concurs etapa II – angajare

• 1 (un) post de secretar- casier pentru:		
Ocolul Silvic Niculitel	1 post pe durata nedeterminata	
• 5 (cinci) posturi de padurar pentru:		
Ocolul Silvic Babadag	1 post pe durata nedeterminata	
Ocolul Silvic Cerna	1 post pe durata nedeterminata	
Ocolul Silvic Niculitel	1 post pe durata nedeterminata	
Ocolul Silvic Stejaru	1 post pe durata nedeterminata	
Ocolul Silvic Tulcea	1 post pe durata nedeterminata	
• 1 (un) post de conducator auto- ambarcatiune , pentru:		
Directia Silvica Tulcea	1 post pe durata nedeterminata	
• 4 (patru) posturi de muncitori calificați , muncitori silvicultori, pentru		
Ocolul Silvic Cerna	1 post pe durată nedeterminată	
Ocolul Silvic Rusca	2 posturi pe durata nedeterminata	
Ocolul Silvic Stejaru	1 post pe durata nedeterminata	
• 3 (trei) posturi de muncitori calificați , tractoristi, pentru:		
Ocolul Silvic Babadag	1 post pe durată nedeterminată	
Ocolul Silvic Ciucurova	1 post pe durata nedeterminata	
Ocolul Silvic Rusca	1 post pe durată nedeterminată	
• 2 (doua) posturi de muncitori calificați , ifronisti, pentru:		
Ocolul Silvic Niculitel	1 post pe durata nedeterminata	
Ocolul Silvic Tulcea	1 post pe durata nedeterminata	
• 5 (cinci) posturi de muncitori calificați , fasonator mecanic, pentru:		
Ocolul Silvic Babadag	1 post pe durata nedeterminata	
Ocolul Silvic Ciucurova	1 post pe durata nedeterminata	

	Ocolul Silvic Macin	2 posturi pe durata nedeterminata
	Ocolul Silvic Rusca	1 post pe durata nedeterminata
• 3 (trei) posturi de muncitori necalificați, pentru:		
	Ocolul Silvic Babadag	2 posturi pe durata nedeterminata
	Ocolul Silvic Cerna	1 post pe durata nedeterminata

Concursul se organizează în conformitate cu prevederile art. 4 din Anexa 9 la Contractul Colectiv de Muncă al RNP- Romsilva – Metodologia privind promovarea și încadrarea în muncă a salariaților din cadrul RNP- Romsilva.

La acest concurs pot participa persoane care îndeplinesc condițiile de studii și vechime pentru angajare pe posturile scoase la concurs.

A. Condiții de studii și vechime pentru participarea la concurs pentru posturile scoase la concurs:

1. Pentru postul de secretar casier:

- Absolvenți învățământ mediu
- Vechime în funcția de casier : minim 1 an
- Să nu înregistreze debite neachitate către RNP- Romsilva

2. Pentru postul pădurar:

- Absolvenți școală postliceală silvică, liceu silvic, sau cursuri de calificare în meseria de pădurar
- Gradul profesional de pădurar debutant sau să îndeplinească condițiile de acordare al acestuia
- Să nu înregistreze debite neachitate către RNP- Romsilva
- Să îndeplinească condiția de acordare a avizului de port armă

3. Pentru postul de conducător auto- ambarcațiune

- Absolvent studii medii
- Posesor calificari pentru exercitarea profesiei de conducator auto (permis conducere minim categoria B)
- Posesor calificari si atestate pentru conducere ambarcatiune (certificat international de conducere de ambarcatiune de agreement – clasa D)

4. Pentru posturile de muncitori:

- Să fie calificați în meseria pentru care participă la concurs
- Să nu înregistreze debite neachitate către RNP- Romsilva

B. Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune la secretariatul unității un dosar care va cuprinde obligatoriu următoarele documente:

1. Cerere prin care solicită aprobarea conducătorului unității pentru participarea la verificarea organizată pentru ocuparea postului vacant anunțat;
2. Curriculum vitae;
3. Diploma care atestă studiile prevăzute la condițiile de participare (copie și original):

- Diploma bacalaureat si calificari pentru postul de secretar-casier
- Diploma absolvire liceu silvic sau certificat absolvire curs calificare pentru posturile de: pădurar, muncitor silvicultor
- Diploma absolvire scoala profesionala sau certificate absolvire cursuri calificare pentru posturile de tractorist, ifronist, fasonator mecanic;
 - Certificat absolvire curs agent securitate (pentru postul de pădurar);
 - Certificat absolvire curs arme și muniții (pentru postul de pădurar);
 - Permis conducere autoturism – minim categoria B si Certificat international de conducere de ambarcatiune de agrement – clasa D pentru postul de conducator auto si ambarcatiune
- 4. Carnet de muncă (copie) și extras din Revisal pentru perioada lucrată după 1 ianuarie 2011 ;
- 5. Certificat de cazier judiciar (pentru angajare și aviz port armă);
- 6. Buletin (carte) de identitate (original și copie);
- 7. Certificat medical care să ateste starea de sănătate, respectiv că este:
 - **„apt din punct de vedere medical pentru a fi angajat”** (pentru posturile de inginer silvic, secretar- casier, conducator auto- ambarcatiune si muncitori);
 - **„apt din punct de vedere medical pentru a deține și folosi arme și muniții”** (pentru posturile de pădurar)
- 8. Aviz psihologic care să ateste că este:
 - ” **apt din punct de vedere psihologic pentru a fi angajat”** (pentru posturile de secretar- casier, conducator auto- ambarcatiune si muncitori);-
 - ” **apt din punct de vedere psihologic pentru a deține și folosi arme și muniții”** (pentru posturile de pădurar)
- 9. Atestat profesional în vederea exercitării ocupației de „agent de securitate” (doar pentru posturile de pădurar)
- 10. Instructajul prevăzut la art 70, alin 1 lit „d” din Legea 295/2004. (doar pentru posturile de pădurar)
- 11. Recomandare de la locul de muncă din care să rezulte profilul profesional și moral al candidatului, in cazul primei angajari se va prezenta recomandare de la ultima scoala absolvita
- 12. Declarație pe propria răspundere că întrunește condițiile de acordare a avizului de port armă (padurari)

Perioada de depunere a dosarului complet: 22-23 iulie 2021;

C. Concursul se organizează în conformitate cu prevederile din anexa nr. 9 la Contractul Colectiv de Muncă și constă în verificarea cunoștințelor profesionale pe bază de examen scris și interviu pentru posturile TESA, conform art.12 și 13 din normele metodologice și interviu pentru posturile de muncitori;

Nota minimă pentru ocuparea postului este 7,00.

Pentru interviu și proba scrisă se acordă note de la 1 la 10, de fiecare membru al comisiei de examinare.

Candidații care la proba scrisă vor obține o notă sub 5 nu vor intra la proba interviu.

La medii egale obținute comisia stabilește candidatul reușit în raport cu datele personale cuprinse în recomandări sau cele referitoare la nivelul studiilor de bază sau suplimentare

D. Bibliografia pentru concurs este afișată la avizierul unității.

Relații suplimentare pentru concurs și bibliografie se pot obține de la la Compartimentul Resurse umane, organizare, programare din cadrul Direcției Silvice Tulcea telefon 0240/517713, 517196.

DIRECTOR,
Costel PETCU



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Costel Petcu".



BIBLIOGRAFIE

Pentru postul: - pădurar

1. Legea 46/2008 – Codul silvic,
2. OUG 59/200 – Statutul personalului silvic,
3. HG 1.076/2009 – privind Regulamentul de pază a fondului forestier,
4. OM 1.648/2000 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor și de împădurire a terenurilor degradate,
5. OM 1.649/2000 – privind aprobarea Normelor tehnice pentru îngrijirea și conducerea arboretelor,
6. OM 1.650/2000 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind alegerea și aplicarea tratamentelor,
7. OM 1.651/2000 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind evaluarea volumului de lemn destinat comercializării,
8. OM 1.622/2000 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția pădurilor,
9. OM 1.653/2000 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind controlul anual al regenerărilor,
10. OM 1.672/2000 – pentru aprobarea Normelor tehnice pentru amenajarea pădurilor,
11. OM 1.654/2000 – privind aprobarea Normelor de prevenire și stingere a incendiilor din fondul forestier,
12. OM 1.346/2011 – Regulamentul privind forma, evidența, păstrarea și folosirea dispozitivelor speciale de marcat,
13. Legea 171/2010 – privind stabilirea și sancționarea contravențiilor silvice, cu modificările și completările ulterioare,
14. Legea nr. 84/2007 - pentru completarea, modificarea și aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 85/2006 privind stabilirea modalităților de evaluare a pagubelor produse vegetației forestiere din păduri și din afara acestora;
15. OUG 2/2001 – privind regimul juridic al contravențiilor,
16. HG 497/2020 - pentru aprobarea Normelor referitoare la proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase, la regimul spațiilor de depozitare a materialelor lemnoase și al instalațiilor de prelucrat lemn rotund, precum și a cele privind proveniența și circulația materialelor lemnoase destinate consumului propriu al proprietarului și a unor măsuri de aplicare a prevederilor Regulamentului (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor care revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn,
17. Legea 307/2006 – privind apărarea contra incendiilor,
18. Ordinul MAI nr. 1.475/2006 – Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență ca urmare a incendiilor de pădure,
19. Legea 319/2006 – legea securității și sănătății în muncă,
20. HG 1.425/2006 – normativul de aplicare a legii 319/2006,
21. Norme de timp și producție unificate pentru lucrări în silvicultură,
22. Regulamentul privind primirea, înregistrarea, repartizarea, circuitul, rezolvarea, redactarea, semnarea și expedierea corespondenței

**REGIA NATIONALA A PADURILOR ROMSILVA
DIRECTIA SILVICA TULCEA**



**Se aproba,
Director,
Costel PETCU**

**BIBLIOGRAFIE
pentru postul de secretar- casier**

1. **Hotărârea de Guvern nr. 229/2009-** privind reorganizarea RNP Romsilva
2. **Decret 209/1976-** pentru aprobarea Regulamentului operatiunilor de casa;
3. **Legea nr. 344/2018-** privind modificările și completările Legii nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată.
4. **OMFP 2861/2009-** pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de activ si de pasiv;
5. **Legea nr. 22/1969-** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor organizatiilor;
6. **Ordinul 2634/2015-** privind documentele financiar-contabile;
7. **Regulamentul Intern al RNP-Romsilva**
8. **Codul de conduita etica si profesionala a salariatilor RNP Romsilva**
9. **Regulamentul de organizare si functionare al Directiei Silvice Tulcea**
10. **Regulamentul privind primirea, inregistrarea, repartizarea, circuitul, rezolvarea, redactarea, semnarea, stampilarea si expedierea corespondentei .**



SE APROBA
DIRECTOR,
Costel PETCU

BIBLIOGRAFIE **pentru postul de conducator auto- ambarcatiuni**

1. **OUG nr. 37 / 2007** privind stabilirea perioadelor de conducere si a perioadelor de odihna ale conducatorilor vehiculelor care efectueaza transporturi rutiere;
2. **HG. Nr. 38 din 16 ian 2008 actualizată**, privind organizarea timpului de muncă al lucratorilor in transportul rutier;
3. **Codul rutier , ultima editie;**
4. **OUG nr. 195/2002** cu modificările și completările ulterioare privind circulația pe drumurile publice;
5. **HG 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență 195/2002**
6. **Regulamentul de navigație pe Dunăre în sectorul românesc** aprobat prin ORDIN nr. 787/ 2007, modificat si completat prin ORDIN nr. 88/ 2008