



Contează pentru viitor!

**REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
DIRECȚIA SILVICĂ TULCEA**

Str. Isacei, Nr. 25, Tulcea; Cod poștal 820166

ONRC: J40/450/1991; CUI: RO1590120

Telefon: 0240/ 517.712; Fax: 0240/ 516.425;

E-mail: office@tulcea.romsilva.ro; Pagina web: www.dstulcea.ro

Inscris in Registrul prelucrarilor de date cu caracter personal sub nr 38373

Nr: 5239 /E.P./12.09.2024

ANUNȚ

Direcția Silvică Tulcea, cu sediul în Tulcea, str. Isacei nr 25, organizează în data de 19.09.2024, orele 9.00, la sediul său, concurs etapa a I-a (promovare), pentru ocuparea următoarelor posturi vacante:

• 1 (un) post de sef district silvic, cod COR 131107, pentru:		
	Ocolul Silvic Rusca	1 post pe durată determinată

Concursul se organizează în conformitate cu prevederile art. 4 din Anexa 9 la Contractul Colectiv de Muncă al RNP- Romsilva – Metodologia privind promovarea și încadrarea în muncă a salariaților din cadrul RNP- Romsilva.

A. Condiții de studii și vechime pentru participarea la concurs pentru postul scos la concurs:

- Absolvenți studii medii silvice
- Gradul profesional tehnician silvic debutant sau să îndeplinească condițiile de acordare al acestuia
- Sa nu inregistreze debite catre RNP Romsilva

B. Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune la secretariatul unității un dosar care va cuprinde obligatoriu următoarele documente:

1. Cerere prin care solicită aprobarea conducătorului unității pentru participarea la verificarea organizată pentru ocuparea postului vacant anunțat;
2. Curriculum vitae;
3. Diploma care atestă studiile prevăzute la condițiile de participare (copie și original):
 - Diploma absolvire liceu silvic sau certificat absolvire curs calificare pentru postul de specialitate silvica (tehnician silvic)
4. Carnet de muncă (copie) și extras din Revisal pentru perioada lucrată după 1 ianuarie 2011 ;
5. Certificat de cazier judiciar (pentru angajare);
6. Buletin (carte) de identitate (original și copie);

7. Certificat medical care să ateste starea de sănătate, respectiv că este:

- „**apt din punct de vedere medical pentru a fi angajat**”

8. Aviz psihologic care să ateste că este:

-” **apt din punct de vedere psihologic pentru a fi angajat**”

11. Recomandare de la locul de muncă din care să rezulte profilul profesional și moral al candidatului, în cazul primei angajări se va prezenta recomandare de la ultima școală absolvită (exclus unitatea unde dorește angajarea)

Dosarele de participare la concurs se vor depune în zilele de 16 și 17 septembrie 2024

C. Concursul se organizează în conformitate cu prevederile din anexa nr. 9 la Contractul Colectiv de Muncă și constă în verificarea cunoștințelor profesionale pe bază de examen și interviu

Nota minimă pentru ocuparea postului este 7,00. Dacă la proba scrisă candidații nu vor primi minim nota 5 nu vor intra la proba interviu și vor fi declarați “respinsi”.

Pentru interviu și proba scrisă se acordă note de la 1 la 10, de fiecare membru al comisiei de examinare.

La medii egale obținute comisia stabilește candidatul reușit în raport cu datele personale cuprinse în recomandări sau cele referitoare la nivelul studiilor de bază sau suplimentare

D. Bibliografia pentru concurs este afișată la avizierul unității.

Relații suplimentare pentru concurs și bibliografie se pot obține de la Compartimentul Resurse umane, organizare, programare din cadrul Direcției Silvice Tulcea telefon 0240/517713, 517196.

DIRECTOR,
Paula ENESCU



REGIA NAȚIONALĂ A SILVICULTURII
DIRECȚIA SILVICĂ
TULCEA
ROMÂNIA



BIBLIOGRAFIE

Pentru postul: **-SEF DISTRICT SILVIC**

1. Legea 46/2008 – Codul silvic,
2. OUG 59/200 – Statutul personalului silvic,
3. HG 1.076/2009 – privind Regulamentul de pază a fondului forestier,
4. OM 2.533/2022 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor și de împădurire a terenurilor degradate,
5. OM 2.534/2022 – privind aprobarea Normelor tehnice pentru îngrijirea și conducerea arboretelor,
6. OM 2.535/2022 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind alegerea și aplicarea tratamentelor,
7. OM 1.651/2000 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind evaluarea volumului de lemn destinat comercializării,
8. OM 1.622/2000 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția pădurilor,
9. OM 2.537/2022 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind controlul anual al regenerărilor,
10. OM 2.536/2022– pentru aprobarea Normelor tehnice pentru amenajarea pădurilor,
11. OM 1.654/2000 – privind aprobarea Normelor de prevenire și stingere a incendiilor din fondul forestier,
12. OM 1.346/2011 – Regulamentul privind forma, evidența, păstrarea și folosirea dispozitivelor speciale de marcat,
13. Legea 171/2010 – privind stabilirea și sancționarea contravențiilor silvice, cu modificările și completările ulterioare,
14. Legea nr. 84/2007 - pentru completarea, modificarea și aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 85/2006 privind stabilirea modalităților de evaluare a pagubelor produse vegetației forestiere din păduri și din afara acestora;
15. OUG 2/2001 – privind regimul juridic al contravențiilor,
16. HG 497/2020 - pentru aprobarea Normelor referitoare la proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase, la regimul spațiilor de depozitare a materialelor lemnoase și al instalațiilor de prelucrat lemn rotund, precum și a cele privind proveniența și circulația materialelor lemnoase destinate consumului propriu al proprietarului și a unor măsuri de aplicare a prevederilor Regulamentului (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor care revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn,
17. Legea 307/2006 – privind apărarea contra incendiilor,
18. Ordinul MAI nr. 1.475/2006 – Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență ca urmare a incendiilor de pădure,
19. Legea 319/2006 – legea securității și sănătății în muncă,
20. HG 1.425/2006 – normativul de aplicare a legii 319/2006,
21. Norme de timp și producție unificate pentru lucrări în silvicultură,
22. Regulamentul privind primirea, înregistrarea, repartizarea, circuitul, rezolvarea, redactarea, semnarea și expedierea corespondenței